

Efekty kształcenia dla studiów pierwszego stopnia – profil ogólnoakademicki na kierunku Administracja na Wydziale Administracji i Nauk społecznych, gdzie:

kol. 4 - „Odniesienie-symbol” oznacza odniesienie do efektów kształcenia w obszarze kształcenia w zakresie nauk społecznych („S”), w zakresie nauk humanistycznych („H”), w zakresie nauk technicznych („T”), w zakresie nauk ścisłych („X”) profil ogólnoakademicki określonych Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2011 r. w sprawie *Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego* (Dz. U. 2011.253.1520 z późn. zm.)

kol. 5, 6 - „Odniesienie – symbol I” lub „Odniesienie – symbol II” oznacza odniesienie do charakterystyk dla profilu ogólnoakademickiego określonych Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie *charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 -poziomy 6-8* (Dz.U.2016.1594) i uwzględnia *Kod składnika charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji* określony w uchwale Senatu PW w sprawie *przyjęcia przez Politechnikę Warszawską kodu składnika charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego*

Lp.	Symbol efektu kształcenia	Efekt kształcenia	Odniesienie - symbol	Odniesienie – symbol I	Odniesienie – symbol II
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Wiedza					
1.	K_W01	Ma podstawową wiedzę z obszaru nauk społecznych, humanistycznych i pokrewnych.	S1A_W01, S1A_W05, S1A_W07, H1A_W01	I. P6S_WG	II.S. P6S_WG.1 II.S. P6S_WG.2 II.H. P6S_WG.1
2.	K_W02	Ma wiedzę w zakresie funkcjonowania społeczności lokalnych i regionalnych.	S1A_W01, S1A_W02, S1A_W04, S1A_W05, S1A_W06, S1A_W07, S1A_W08, H1A_W02 H1A_W05	I. P6S_WG	II.S. P6S_WG.1 II.S. P6S_WG.2 II.S. P6S_WG.3 II.H. P6S_WG/K.5

Lp.	Symbol efektu kształcenia	Efekt kształcenia	Odniesienie - symbol	Odniesienie – symbol I	Odniesienie – symbol II
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
3.	K_W03	Rozumie mechanizmy społeczne odnoszące się do funkcjonowania ogólnie rozumianej administracji oraz rozwoju lokalnego i regionalnego, a także ma uporządkowaną wiedzę ogólną obejmującą filozoficzne oraz historyczne aspekty funkcjonowania administracji, z uwzględnieniem organizacji i zarządzania w administracji.	S1A_W01, S1A_W02, S1A_W03, S1A_W04, S1A_W05, S1A_W07, S1A_W08, S1A_W09, H1A_W03, H1A_W05	I. P6S_WG I. P6S_WK	II.S. P6S_WG.1 II.S. P6S_WG.2 II.S. P6S_WG.3 II.H. P6S_WG/K.5
4.	K_W04	Zna najnowsze osiągnięcia naukowe odnoszące się do teorii prawa, ekonomii, socjologii, politologii, administracji, historii administracji i wybrane zagadnienia z zakresu stosowanych nauk społecznych, a także zna podstawy programowania oraz obsługi programów niezbędnych dla wykonywania zadań w obszarze informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz zna uwarunkowania prawno- organizacyjne informatyzacji administracji	S1A_W03, S1A_W07, S1A_W09, S1A_W11, H1A_W03, H1A_W05, X1A_W04	I. P6S_WG	II.S. P6S_WG.2 II.H. P6S_WG.1 II.X. P6S_WG.2
5.	K_W05	Zna mechanizmy funkcjonowania Unii Europejskiej oraz podstawowe cechy prawa wspólnotowego.	S1A_W02, S1A_W03, S1A_W04, S1A_W07, S1A_W08	I. P6S_WG	II.S. P6S_WG.1 II.S. P6S_WG.2 II.S. P6S_WG.3
6.	K_W06	Zna metody i narzędzia stosowane w badaniach z zakresu nauk społecznych i wie, do jakich celów służą.	S1A_W05, S1A_W06	I. P6S_WG	II.S. P6S_WG.1 II.S. P6S_WG.2 II.H. P6S_WG.3
7.	K_W07	Ma podstawową wiedzę niezbędną do rozumienia społecznych, ekonomicznych, prawnych i innych uwarunkowań działalności gospodarczej.	S1A_W11, H1A_W05, T1A_W09, T1A_W11	I. P6S_WG I. P6S_WK	II.S. P6S_WG.1 II.H. P6S_WG.1 II.T.P6S_WK.2

Lp.	Symbol efektu kształcenia	Efekt kształcenia	Odniesienie - symbol	Odniesienie – symbol I	Odniesienie – symbol II
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
8.	K_W08	Zna i rozumie potrzebę zachowywania prawa własności intelektualnej, a także skutki jego niezachowania.	S1A_W10, H1A_W08, T1A_W10	I. P6S_WK	II.S.P6S_WK.4 II.H.P6S_WK.4 II.T.P6S_WK.3
9.	K_W09	Zna i rozumie podstawowe problemy techniki pojawiające się w ramach funkcjonowania administracji.	T1A_W02, T1A_W04, T1A_W07, T1A_W08	I. P6S_WG I. P6S_WK	II.T.P6S_WG.1
10.	K_W10	Potrafi scharakteryzować podstawowe pojęcia, terminologię i zasady bezpiecznej komunikacji w sieciach telekomunikacyjnych. Zna zasady bezpiecznego przetwarzania informacji.	S1A_W05, S1A_W06, T1A_W04, T1A_W07	I. P6S_WG	II.S. P6S_WG.1 II.T.P6S_WG.1
Umiejętności					
11.	K_U01	Umie praktycznie stosować wiedzę do rozwiązywania prostych problemów społecznych, ekonomicznych, prawnych i innych.	S1A_U01, S1A_U02, S1A_U03, S1A_U05, S1A_U06, S1A_U07, S1A_U08, S1A_U09, S1A_U10, H1A_U02	I. P6S_UW	II.S. P6S_UW.1 II.S. P6S_UW.2 II.S. P6S_UW.3 II.H. P6S_UW.1
12.	K_U02	Umie myśleć krytycznie.	S1A_U01, S1A_U02, S1A_U04, S1A_U06, S1A_U07, H1A_U01 H1A_U03	I. P6S_KK	–
13.	K_U03	Umie znajdować źródła danych, korzystać z nich oraz interpretować pozyskane dane. Umie bezpiecznie przechowywać i wykorzystywać pozyskane informacje w ramach funkcjonowania systemów teleinformatycznych.	S1A_U02, S1A_U03, S1A_U06, S1A_U08, H1A_U01, T1A_U01, T1A_U07	I. P6S_UW	II.S. P6S_UW.1 II.S. P6S_UW.2 II.S. P6S_UW.3 II.H. P6S_UW.1 II.T. P6S_UW.2

Lp.	Symbol efektu kształcenia	Efekt kształcenia	Odniesienie - symbol	Odniesienie – symbol I	Odniesienie – symbol II
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
14.	K_U04	Umie postrzegać problemy społeczne, ekonomiczne i techniczne w całej złożoności, z uwzględnieniem wielu uwarunkowań społeczno-gospodarczych, w tym potrafi poddać analizie dostrzeżone problemy społeczne w ich kontekście historycznym, a także potrafi analizować problemy oraz znajdować ich rozwiązania w oparciu o poznane twierdzenia i metody osiągając odpowiedni poziom umiejętności analitycznych z zakresu wnioskowania z posiadanych danych właściwych dla pracownika administracji rządowej i samorządowej.	S1A_U01, S1A_U02, S1A_U03, S1A_U04, S1A_U05, S1A_U06, S1A_U07, S1A_U08, H1A_U02, H1A_U05, T1A_U10, X1A_U01	I. P6S_KK	–
15.	K_U05	Umie podejmować decyzje i organizować pracę w zespole.	S1A_U03, S1A_U05, S1A_U06, S1A_U07, S1A_U08,	I. P6S_UO	–
16.	K_U06	Umie samodzielnie się doksztalać.	S1A_U06, S1A_U08, S1A_U09, S1A_U10, H1A_U03, T1A_U05	I. P6S_UU	–
17.	K_U07	Umie posługiwać się biegle jednym językiem obcym na poziomie co najmniej B2.	S1A_U09, S1A_U10, S1A_U11,	I. P6S_UK	–
Kompetencje społeczne					
18.	K_K01	Wykazuje się inicjatywą, elastycznością i samodzielnością – jako podstawami przygotowania i podejmowania decyzji w prostych problemach społecznych, ekonomicznych, prawnych i innych.	S1A_K01, S1A_K02, S1A_K03, S1A_K04, S1A_K05, S1A_K07, H1A_K03, T1A_K03, X1A_K03	I. P6S_KO	–

Lp.	Symbol efektu kształcenia	Efekt kształcenia	Odniesienie - symbol	Odniesienie – symbol I	Odniesienie – symbol II
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
19.	K_K02	Jest świadomy odpowiedzialności zawodowej w pracy.	S1A_K01, S1A_K02, S1A_K04 S1A_K06, H1A_K04, T1A_K05 T1A_K06	I. P6S_KR	–
20.	K_K03	Rozumie podstawowe zasady etyki zawodowej.	S1A_K04, S1A_K06, T1A_K05	I. P6S_KR	–
21.	K_K04	Wykazuje zdolność do aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym i politycznym w wymiarze lokalnym i regionalnym.	S1A_K02, S1A_K03, S1A_K05, H1A_K05,	I. P6S_KO	–
22.	K_K05	Wykazuje zdolność do formułowania opinii w ważnych sprawach społecznych.	S1A_K04, S1A_K05, S1A_K07	I. P6S_KO	–
23.	K_K06	Jest świadom znaczenia zastosowania zasad bezpiecznego przetwarzania informacji w systemach teleinformatycznych, zwłaszcza w zakresie funkcjonowania organów administracji publicznej.	S1A_K02, S1A_K03, S1A_K04, T1A_K02, T1A_K05, T1A_K07	I. P6S_KK	–
24.	K_K07	Rozumie potrzebę podnoszenia kompetencji zawodowych i osobistych doskonalących umiejętności z zakresu nauk społecznych, technicznych czy nauk ścisłych niezbędnych przy realizacji zadań w zakresie administracji, w szczególności ma świadomość korzyści ze stosowania narzędzi informatycznych w procesie usprawnienia administracji, potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy potrafi określić priorytet oraz identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z realizacją określonego przez siebie lub innych zadania.	X1A_K05, T1A_K01 S1A_K01, X1A_K01	I. P6S_KO	–

**Dodatkowe efekty kształcenia dla specjalizacji Bezpieczeństwo narodowe dla studiów pierwszego stopnia
– profil ogólnoakademicki na kierunku Administracja na Wydziale Administracji i Nauk Społecznych**

Lp.	Symbol efektu kształcenia	Efekt kształcenia	Odniesienie - symbol	Odniesienie – symbol I	Odniesienie – symbol II
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
Wiedza					
1.	K_W11	Ma wiedzę w zakresie funkcjonowania państwa, społeczności lokalnych i regionalnych, rozumie mechanizmy społeczne odnoszące się do ich funkcjonowania oraz zagrożeń w nich powstających.	S1A_W01, S1A_W02, S1A_W04, S1A_W05, S1A_W06, S1A_W07, S1A_W08, S1A_W11, T1A_W04, T1A_W07, T1A_W08	I. P6S_WG	II.S. P6S_WG.1 II.S. P6S_WG.2 II.T. P6S_WK.1
2.	K_W12	Rozumie zasady funkcjonowania państwa i jego organów w sytuacji zagrożeń.	S1A_W01, S1A_W02, S1A_W04, S1A_W07, T1A_W05, T1A_W08, T1A_U10	I. P6S_WG	II.S. P6S_WG.1 II.S. P6S_WG.2 II.T. P6S_WK.1

Umiejętności					
3.	K_U08	Umie myśleć krytycznie, umie formułować strategię działań i ją wdrażać	S1A_U01, S1A_U02, S1A_U04, S1A_U06, S1A_U07, T1A_U07, T1A_U10	I. P6S_KK	-
4.	K_U09	Opisuje i interpretuje zjawiska społeczne, w szczególności kryzysowe, w ich kontekście technicznym, geograficznym, historycznym, społecznym.	S1A_U01, S1A_U03, S1A_U04, S1A_U07, S1A_U08, H1A_U01, H1A_U02, H1A_U05, T1A_U07, T1A_U13	I. P6S_UW	II.S. P6S_UW.1 II.S. P6S_UW.2 II.S. P6S_UW.3 II.H. P6S_UW.1 II.T. P6S_UW.2
5.	K_U10	Umie postrzegać złożoność problemów sytuacji kryzysowych, ich przyczyny i skutki społeczne, prawne, ekonomiczne i techniczne w całej złożoności, z uwzględnieniem wielu uwarunkowań społecznych i technicznych.	S1A_U01, S1A_U02, S1A_U03, S1A_U04, S1A_U05, S1A_U06, S1A_U07, S1A_U08, H1A_U01, H1A_U02, H1A_U05, T1A_U13, T1A_U15	I. P6S_UW	II.S. P6S_UW.1 II.S. P6S_UW.2 II.S. P6S_UW.3 II.H. P6S_UW.1 II.T. P6S_UW.2
Kompetencje społeczne					
6.	K_K07	Wykazuje się inicjatywą, elastycznością i samodzielnością – jako podstawami przygotowania i podejmowania decyzji w sytuacjach zagrożeń.	S1A_K01, S1A_K02, S1A_K03, S1A_K04, S1A_K05, S1A_K07, T1A_K02	I. P6S_KO	-
7.	K_K08	Umie stosować zasady i procedury pracy zespołowej w zespołach zarządzania kryzysowego na szczeblu gminy, powiatu i województwa.	S1A_K02, S1A_K03, S1A_K04, T1A_K02, T1A_K03, T1A_K04	I. P6S_UW	II.S. P6S_UW.1 II.S. P6S_UW.2 II.S. P6S_UW.3 II.T. P6S_UW.2
8.	K_K09	Posiada umiejętność zastosowania procedur rozwiązywania sytuacji konfliktowych w praktyce, z wykorzystaniem nabytej wiedzy społecznej, prawnej, technicznej i innych.	S1A_K03, S1A_K04, S1A_K06, T1A_K02, T1A_K04, T1A_K05	I. P6S_UW	II.S. P6S_UW.1 II.S. P6S_UW.2 II.S. P6S_UW.3 II.T. P6S_UW.2